

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ruben Ernesto Valle Arrivillaga</u>	CUJ:	<u>2161 04890 2212</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-406-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>564-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>76062848</u>
Número de Factura:	<u>206389267</u>	Serie:	<u>7E5D010B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 33,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/06/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

EL CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT

Objetivos del Contrato:

El **"Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos Del Roosevelt, perteneciente al departamento de Centros deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:


1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que permiten optimizar las diferentes gestiones administrativas de este Centro Deportivo y Recreativo en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para optimizar la gestión de los documentos que ingresan a este Centro Deportivo y Recreativo.
3. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta actualización y verificación del Plan Operativo Anual (POA) de este Centro Deportivo y Recreativo.
4. Brindé apoyo y participe en las diferentes actividades a cargo del Centro Deportivo y Recreativo cuando me fue requerido.
5. Apoyé en la elaboración de reportes relacionados a las gestiones de este Centro Deportivo y Recreativo.
6. Brindé apoyo en la entrega de implementación del personal de este Centro Deportivo y Recreativo.
7. Brindé apoyo en planificación de actividades a realizar en este Centro Deportivo y Recreativo.
8. Brindé apoyo en la recepción de boletas de permisos, descansos y vacaciones del personal que labora en este Centro Deportivo y Recreativo.
9. Apoyé en la recepción de documentos en relación al IGSS correspondientes al personal de este Centro Deportivo y Recreativo.

Ruben Ernesto Valle Arrivillaga
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Sr. Mario Giovanni Roldán Garoz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldan Garoz
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES.
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT.
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS.
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ruben Ernesto Valle Arrivillaga</u>	CUI:	<u>2161 04890 2212</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-406-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>564-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>76062848</u>
Número de Factura:	<u>206389267</u>	Serie:	<u>7ESD010B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 33,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/06/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>EL CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

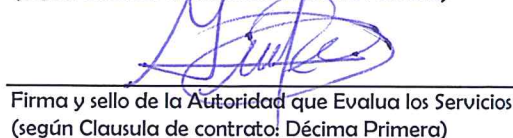
1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos que permiten optimizar las diferentes gestiones administrativas de este Centro Deportivo y Recreativo en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para optimizar la gestión de los documentos que ingresan a este Centro Deportivo y Recreativo.
3. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta actualización y verificación del Plan Operativo Anual (POA) de este Centro Deportivo y Recreativo.
4. Brindé apoyo y participe en las diferentes actividades a cargo del Centro Deportivo y Recreativo cuando me fue requerido.

Ruben Ernesto Valle Arrivillaga
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Sr. Mario Giovanni Roldán Garoz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldan Garoz
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES.
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT.
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS.
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES.

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ruben Ernesto Valle Arrivillaga</u>	CUI:	<u>2161 04890 2212</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-406-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>564-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>76062848</u>
Número de Factura:	<u>206389267</u>	Serie:	<u>7E5D010B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 33,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/06/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: EL CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

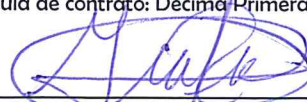
1. Apoyé en la elaboración de reportes relacionados a las gestiones de este Centro Deportivo y Recreativo.
2. Brindé apoyo en la entrega de implementación del personal de este Centro Deportivo y Recreativo.
3. Brindé apoyo en planificación de actividades a realizar en este Centro Deportivo y Recreativo.
4. Brindé apoyo en la recepción de boletas de permisos, descansos y vacaciones del personal que labora en este Centro Deportivo y Recreativo.
5. Apoyé en la recepción de documentos en relación al IGSS correspondientes al personal de este Centro Deportivo y Recreativo.

Ruben Ernesto Valle Arrivillaga
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Sr. Mario Giovanni Roldán Garoz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldan Garoz
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES,
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT,
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS,
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN,
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES.